| | | | |
|---|---|---|---|
| | **T.C.**<br>**TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ**<br>**Ders Planı Formu** | Doküman No: | TOGÜ.FRM.526 |
| | | İlk Yayın Tarihi: | 11.03.2025 |
| | | Revizyon Tarihi | |
| | | Revizyon No: | |
| | | Sayfa No: | 1 |

**TOKAT MESLEK YÜKSEKOKULU**

**Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü/Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı**

**Ders Planı/3+1 Eğitim Modeli (2026)**

## I. Yarıyıl

| Ders Kodu | Ders Adı | Zorunlu / Seçmeli | T | U | AKTS | Öğretim Şekli | Ders Türü | | | Ek Bilgiler | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Program Temel Dersi | Program Uzmanlık Dersi | Yetkinlik Tamamlayıcı Ders | Dış Paydaş Önerisi | Güncel Mesleki Program / Yazılım İçeren |
| AİİT101 | ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I | Zorunlu | 2 | 0 | 2 | Yüz Yüze | | | X | | |
| BY1001 | GENEL İŞLETME | Zorunlu | 3 | 0 | 3 | Yüz Yüze | X | | | | |
| BY1003 | YÖNETİM VE ORGANİZASYON | Zorunlu | 3 | 0 | 3 | Yüz Yüze | X | | | | |
| BY1005 | MESLEKİ YAZIŞMA VE RAPORLAMA TEKNİKLERİ | Zorunlu | 2 | 2 | 4 | Yüz Yüze | X | | | | |
| BY1041 | KLAVYE TEKNİKLERİ I | Zorunlu | 2 | 2 | 5 | Yüz Yüze | | X | | | X |
| BY1049 | TEMEL HUKUK | Zorunlu | 2 | 0 | 2 | Yüz Yüze | X | | | | |
| BY1051 | PROTOKOL VE SOSYAL DAVRANIŞ KURALLARI | Zorunlu | 2 | 0 | 2 | Yüz Yüze | | X | | | |
| ENF100 | BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE OFİS YAZILIMLARI | Zorunlu | 2 | 0 | 3 | Yüz Yüze | | | | | X |
| TD101 | TÜRK DİLİ I | Zorunlu | 2 | 0 | 2 | Yüz Yüze | | | X | | |
| ***SEÇ101*** | **SECMELİ YABANCI DİL-I** | ***Seçmeli*** | ***2*** | ***0*** | ***2*** | ***Yüz Yüze*** | | | | | |
| ALM101 | ALMANCA I | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | Yüz Yüze | | | X | | |
| FRA101 | FRANSIZCA I | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | Yüz Yüze | | | X | | |
| İNG101 | İNGİLİZCE I | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | Yüz Yüze | | | X | | |
| SEÇ105 | SEÇMELİ ÜNİVERSİTE DERSLERİ | Zorunlu | 2 | 0 | 2 | Yüz Yüze | | | X | | |

## II. Yarıyıl

| Ders Kodu | Ders Adı | Zorunlu / Seçmeli | T | U | AKTS | Öğretim Şekli | Ders Türü | | | Ek Bilgiler | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Program Temel Dersi | Program Uzmanlık Dersi | Yetkinlik Tamamlayıcı Ders | Dış Paydaş Önerisi | Güncel Mesleki Program / Yazılım İçeren |
| AİİT102 | ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II | Zorunlu | 2 | 0 | 2 | *Yüz Yüze* | | | X | | |
| BY1002 | GENEL EKONOMİ | Zorunlu | 3 | 0 | 3 | *Yüz Yüze* | X | | | | |
| BY1004 | TİCARİ MATEMATİK | Zorunlu | 2 | 1 | 4 | *Yüz Yüze* | X | | | | |
| BY1006 | GENEL MUHASEBE | Zorunlu | 3 | 1 | 5 | *Yüz Yüze* | X | | | | |
| BY1040 | BİLGİ VE BELGE YÖNETİMİ | Zorunlu | 2 | 0 | 2 | *Yüz Yüze* | | X | | | |
| BY1056 | KLAVYE TEKNİKLERİ II | Zorunlu | 2 | 2 | 5 | *Yüz Yüze* | | X | | | X |
| BY1058 | KAMU VE ÖZEL KESİM YAPISI | Zorunlu | 3 | 0 | 3 | *Yüz Yüze* | X | | | | |
| DGRS001 | DEĞERLERİMİZ | Zorunlu | 2 | 0 | 0 | *Yüz Yüze* | | | | | |
| KRY102 | KARİYER PLANLAMA | Zorunlu | 1 | 0 | 2 | *Yüz Yüze* | | | X | | |
| TD102 | TÜRK DİLİ II | Zorunlu | 2 | 0 | 2 | *Yüz Yüze* | | | X | | |
| ***SEÇ102*** | **SECMELİ YABANCI DİL-II** | ***Seçmeli*** | **2** | **0** | **2** | ***Yüz Yüze*** | | | | | |
| ALM102 | ALMANCA II | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | | | X | | |
| FRA102 | FRANSIZCA II | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | | | X | | |
| İNG102 | İNGİLİZCE II | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | | | X | | |

## III. Yarıyıl

| Ders Kodu | Ders Adı | Zorunlu / Seçmeli | T | U | AKTS | Öğretim Şekli | Ders Türü | | | Ek Bilgiler | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Program Temel Dersi | Program Uzmanlık Dersi | Yetkinlik Tamamlayıcı Ders | Dış Paydaş Önerisi | Güncel Mesleki Program / Yazılım İçeren |
| BY2011 | YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI | Zorunlu | 4 | 0 | 4 | Yüz Yüze | | X | | | |
| BY2013 | BÜRO TEKNOLOJİLERİ VE KULLANIMI | Zorunlu | 1 | 1 | 2 | Yüz Yüze | | X | | | |
| BY2015 | DOSYALAMA VE ARŞİVLEME | Zorunlu | 3 | 1 | 4 | Yüz Yüze | | X | | | |
| BY2017 | BİLGİSAYAR MUHASEBE YAZILIMLARI | Zorunlu | 2 | 2 | 4 | Yüz Yüze | | | | | X |
| BY2019 | *İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU* | *Seçmeli* | *3* | *0* | *3* | *Yüz Yüze* | X | | | | |
| BY2021 | BÜRO YÖNETİMİ ve İLETİŞİM TEKNİKLERİ | Zorunlu | 3 | 0 | 3 | Yüz Yüze | | X | | | |
| ***SEÇ201*** | ***SEÇMELİ DERSLER*** | ***Seçmeli*** | ***2+0+0*** | ***0*** | ***6*** | ***Yüz Yüze*** | | | | | |
| BY2051 | KLAVYE TEKNİKLERİ III | *Seçmeli* | *1* | *1* | *2* | *Yüz Yüze* | | X | | | X |
| BY2053 | SEKRETERLİK BİLGİSİ | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | | X | | | |
| BY2055 | HASTANE YÖNETİMİ VE ORGANİZASYONU | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | X | | | | |
| BY2079 | MESLEKİ YABANCI DİL | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | | | X | | |
| BY2087 | HUKUK SEKRETERLİĞİ | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | | X | | | |
| BY2089 | ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ | *Seçmeli* | 2 | 0 | 2 | *Yüz Yüze* | X | | | | |
| BY2091 | TIP SEKRETERLİĞİ | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | | X | | | |
| BY2093 | HALKLA İLİŞKİLER | *Seçmeli* | 2 | 0 | 2 | *Yüz Yüze* | X | | | | |
| BY2095 | TOPLANTI YÖNETİMİ | *Seçmeli* | 2 | 0 | 2 | *Yüz Yüze* | | X | | | |
| BY2097 | ETKİLİ VE GÜZEL KONUŞMA | *Seçmeli* | 2 | 0 | 2 | *Yüz Yüze* | | X | | | |
| BY2099 | SEKRETERLİK DAVRANIŞLARI | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | | X | | | |
| BY2101 | ÇEVRE KORUMA | *Seçmeli* | *2* | *0* | *3* | *Yüz Yüze* | | | X | | |
| BY2103 | MESLEK ETİĞİ | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | X | | | | |
| BY2105 | HIZLI YAZMA VE OKUMA TEKNİKLERİ | *Seçmeli* | *1* | *1* | *2* | *Yüz Yüze* | | X | | | |
| BY2107 | KRİZ VE STRES YÖNETİMİ | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | | | | | |
| BY2109 | KALİTE YÖNETİMİ | *Seçmeli* | *2* | *0* | *2* | *Yüz Yüze* | | | X | | |
| BY2111 | E-TİCARET | *Seçmeli* | 1 | 1 | 2 | *Yüz Yüze* | | | | X | X |
| BY2113 | İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ | *Seçmeli* | 2 | 0 | 2 | *Yüz Yüze* | | | | | |
| ***SEÇ207*** | ***SEÇMELİ DERSLER*** | ***Seçmeli*** | ***0*** | ***4*** | ***4*** | ***Yüz Yüze*** | | | | | |
| BY2115 | ÖRNEK OLAY ANALİZİ | *Seçmeli* | *1* | *3* | *4* | *Yüz Yüze* | | X | | | |
| BY2117 | SEKTÖR UYGULAMALARI | *Seçmeli* | *1* | *3* | *4* | *Yüz Yüze* | | X | | | |
| BY2119 | OFİS PROGRAMLARI | *Seçmeli* | *2* | *2* | *4* | *Yüz Yüze* | | | | X | X |

## IV. Yarıyıl

| Ders Kodu | Ders Adı | Zorunlu / Seçmeli | T | U | AKTS | Öğretim Şekli | Ders Türü | | | Ek Bilgiler | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Program Temel Dersi | Program Uzmanlık Dersi | Yetkinlik Tamamlayıcı Ders | Dış Paydaş Önerisi | Güncel Mesleki Program / Yazılım İçeren |
| BY2010 | İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM | Zorunlu | 0 | 25 | 28 | Yüz Yüze | | X | | | |
| BY2012 | İŞLETMEDE MESLEKİ GELİŞİM VE DEĞERLENDİRME | Zorunlu | 2 | 0 | 2 | Yüz Yüze | | X | | | |