

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Kurul/Komisyon Kararları Formu	Doküman No	TOGÜ.FRM.185
		İlk Yayın Tarihi	02.08.2024
		Revizyon Tarihi	20.01.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	1/1

Birim Adı	Tokat Meslek Yüksekokulu/Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü
Kurul/ Komisyon Adı	Bölüm Danışma Kurulu (İç & Dış Paydaş) Toplantısı

Toplantı Tarihi	Oturum No	Karar No
17.11.2025	01	01-03

KURUL ÜYELERİ				
Sıra	Görevi	Görev Yeri/Adı	Unvanı/Adı Soyadı	İmza
1	Başkan	Bölüm Başkanı	Öğr. Gör. Kemal ERGÜN	İmza
2	Üye	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Dr. Öğr. Üyesi Ali KÖRÜĞLU	İmza
3	Üye	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Öğr. Gör. Mustafa UZER	İmza
4	Üye	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Öğr. Gör. Cihangir CENGİZ	İmza
5	Üye	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Öğr. Gör. Ahmet DOĞRU	İmza
6	Üye	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Öğr. Gör. Ekrem AKBULUT	İmza
7	Üye	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Öğr. Gör. Ergün SÜMER	İmza
8	Üye	Tokat Valiliği/Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü	Şube Müdürü/Nizamettin ALAN	İmza
9	Üye	Tokat İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Şube Müdürü/Vahap GÜL	İmza
10	Üye	Tokat Belediye Başkanlığı	İK ve Eğitim Müdürü/Ahmet ABUR	İmza
11	Üye	Tokat İŞ-KUR İl Müdürlüğü	İş ve Meslek Danışmanı/Mustafa EKİCİ	İmza
12	Üye	Tokat Barosu Başkanlığı	Baro Saymanı/Av. Bilgehan TAÇ	İmza
13	Üye	Mezun Öğrenci Temsilcisi	Rıdvan AÇIKEL	İmza
14	Üye	Öğrenci Temsilcisi	Umut Can KARACA	İmza

Toplantı Konusu (Gündem)	1. Toplantıda Tokat Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün 23.10.2025 tarih ve: E-92348010-100-643734 sayılı yazısı ile talep edilen, 3+1 eğitim modeli program güncellemesinin görüşülmesi.
---------------------------------	---

Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölüm Danışma (Dış & İç Paydaş) Kurulu Bölüm Başkan Vekili Öğr. Gör. Kemal ERGÜN başkanlığında yukarıdaki gündem maddesini görüşmek üzere toplandı.

TOPLANTIDA (KURULDA) GÖRÜŞÜLEN HUSUSLAR/ ALINAN KARARLAR

Toplantıda Tokat Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün 23.10.2025 tarih ve: E-92348010-100-643734 sayılı yazısı ile talep edilen, 3+1 eğitim modeli program güncellemesi ile ilgili görüş alışverişinde bulunuldu.

Bu kapsamda;

KARAR NO 01.01:

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı müfredatına, “Dijital Pazarlama/e-Ticaret” dersinin seçmeli ders havuzuna eklenmesi.

KARAR NO 01.02:

Programlarımızda “Ofis Programları” derslerinin haftalık ders saatinin artırılması.

KARAR NO 01.03:

Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü; Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı ile Mahkeme Büro Hizmetleri Programlarına ait 3+1 eğitim modeline geçiş uygulaması ve buna bağlı olarak hazırlanan müfredat taslakları oy birliği ile kabul edildi.